



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ЦГДнЮ»

Е.Н.Бусел

Приказ № 450 от 28.05.2021 года

Перечень антикоррупционных мероприятий
в МБОУ «ЦГДнЮ»

| Направление | Мероприятие |
|--|--|
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации |
| | Разработка и введение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) |
| | Введение процедуры информирования работодателя о случаях известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) |
| | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
| | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях и деятельности организации, от формальных и неформальных санкций |
| | Обучение и информирование работников |
| Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации |
| | Проведение обучающих мероприятий по запросам профилактики и противодействия коррупции |
| | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| Обеспечение | |

| | |
|--|--|
| <p>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации</p> | <p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> |
| <p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p> | <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> |
| <p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p> | <p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p> |
| <p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p> | <p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</p> |